**VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“,**

**ADRESU PARKO G. 8A, VILNIUS**

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS**

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio – darželio

„Žuvėdra“ direktorės

2017 m. gruodžio 29 d.

Įsakymu Nr. V-42

**VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“,**

**ADRESU PARKO G. 8A, VILNIUS**

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS**

**TURINYS**

[**PLANO DERINIMO LAPAS 7**](#_Toc377376954)

[**PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS 8**](#_Toc377376955)

[**PLANO KOREGAVIMO (TIKSLINIMO) LAPAS 9**](#_Toc377376956)

[**1.** **BENDROSIOS NUOSTATOS 1**](#_Toc377376957)**0**

[**1.1. PLANO TIKSLAS 11**](#_Toc377376958)

**1.2. TRUMPAS VILNIAUS LOPŠELIO - DARŽELIO "ŽUVĖDRA" APIBŪDINIMAS .........................................................................................................................................................11**

[**1.3. PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS IR SANTRUMPOS 1**](#_Toc377376968)**2**

[**2.** **GRESIANTYS ĮVYKIAI 1**](#_Toc377376969)**4**

**3**. **PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS...................................................................................................... .........15**

[**4.** **INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA 1**](#_Toc377376970)**6**

[**5.** **VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI 1**](#_Toc377376971)**7**

[**5.1.** **VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS 18**](#_Toc377376972)

[**5.1.1. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VADOVO SPRENDIMAS DĖL DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO, NURODANT BŪTINAS PRIEMONES IR MATERIALINIUS IŠTEKLIUS 1**](#_Toc377376973)**8**

[**5.1.2.** **VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO KRYPTYS IŠ TERITORIJOS 1**](#_Toc377376974)**8**

[**5.2. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGOS NUO JŲ GYVYBEI AR SVEIKATAI**](#_Toc373683105)[**PAVOJINGŲ VEIKSNIŲ, ATSIRADUSIŲ DĖL GRESIANČIO AR SUSIDARIUSIO ĮVYKIO, APRŪPINIMO ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖMIS ORGANIZAVIMO TVARKA..**](#_Toc373683106) **19**

[**5.3. KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINIAI IR JŲ PANAUDOJIMO GALIMYBĖS. ...........**](#_Toc377376977) **19**

[**5.4. PIRMOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TEIKIMO DARBUOTOJAMS, LANKYTOJAMS IR AUKLĖTINIAMS, NUKENTĖJUSIEMS ĮVYKIŲ METU, ORGANIZAVIMAS 2**](#_Toc377376978)**0**

[**6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS 2**](#_Toc377376979)**1**

[**6.1. DIDELIO ARBA LABAI DIDELIO PAVOJAUS LIKVIDAVIMAS IR PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS**](#_Toc377376981) **21**

[**6.1.1. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VEIKSMAI GAISRO ATVEJU..... 2**](#_Toc377376982)**1**

[**6.1.2. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VEIKSMAI PAVOJINGŲ AR YPAČ UŽKREČIAMŲ LIGŲ BEI KITŲ EKSTREMALIŲJŲ SVEIKATAI SITUACIJŲ ATVEJU 2**](#_Toc377376992)**2**

[**6.1.3. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VEIKSMAI MAISTO TARŠOS ATVEJU 2**](#_Toc377376993)**4**

[**6.1.4. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VEIKSMAI PAVOJINGO HIDROMETEOROLOGINIO REIŠKINIO (URAGANAS) ATVEJU 2**](#_Toc377376994)**5**

[**6.1.5. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VEIKSMAI SOCIALINĖS IR KITOS KILMĖS (TERORISTINIAI IŠPUOLIAI) ĮVYKIŲ AR EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ ATVEJAIS**](#_Toc377376995) **29**

[**6.2. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO "ŽUVĖDRA" VADOVO AR JO ĮGALIOTO ASMENS VEIKSMAI ORGANIZUOJANT IR KOORDINUOJANT GELBĖJIMO DARBUS ĮVYKIŲ METU IR JO PRIIMTŲ SPRENDIMŲ ĮGYVENDINIMAS 3**](#_Toc377377000)**0**

[**6.3. PROCEDŪROS, SKIRTOS MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ TELKIMO GELBĖJIMO, PAIEŠKOS IR NEATIDĖLIOTINIEMS DARBAMS ATLIKTI, ĮVYKIAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI 3**](#_Toc377377001)**0**

**7. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS 32**

**8. VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS ........................................................................32**

**PLANO DERINIMO LAPAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Derinanti institucija | Data | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS**

Suderinto plano kopijos (plano išrašai), kurios pateiktos visoms suinteresuotoms institucijoms.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Kam pateiktos plano kopijos (plano išrašai), pateikimo būdas | Data | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
| Plano kopijos: |
| 1. | Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**PLANO KOREGAVIMO (TIKSLINIMO) LAPAS**

Planas peržiūrimas ir prireikus atnaujinamas, atsižvelgiant į Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ civilinės saugos sistemos parengčiai užtikrinti įtaką turinčius veiksnius (pvz. įvykus įvykiui, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems galimų įvykių riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą), bet ne rečiau kaip kartą metus.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Žyma | Data | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
| Planas peržiūrėtasAtnaujintas priedas Nr.3Atnaujintas priedas Nr.7 | 2018-12-04 | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova |
| Planas peržiūrėtasAtnaujintas priedas Nr.3Atnaujintas priedas Nr.6Atnaujintas priedas Nr.9Atnaujintas priedas Nr.13 | 2023-10-17 | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova |

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**

 Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“, adresu Parko g. 8A, Vilnius, Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis:

1. Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo Nr. XI-635 16 straipsnio 3 dalies 4 punktu;
2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1063 „ Dėl ekstremaliųjų įvykių kriterijų sąrašo patvirtinimo“ (TAR, 2015-10-15, Nr. 15200);
3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1502 „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (TAR 2015-11-12, i. k. 2015-17976);
4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-06-07 nutarimu Nr. 718 „Dėl civilinės saugos mokymo aprašo patvirtinimo“ (TAR 2014-05-06 i. k. 2014-05148).
5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. rugsėjo 8 d. nutarimu Nr. 1295 ,,Dėl civilinės saugos pratybų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ;
6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimu Nr. 512 „Dėl privalomų darbų atlikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“;
7. Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro 2010 m. liepos 30 d. įsakymo Nr. IV- 517 patvirtintu „Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją tvarkos aprašu“;
8. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2010-04-19 įsakymu Nr. 1-134 patvirtintais “Kriterijais ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir tvirtinimą, ir ūkio subjektams, kurių vadovai turi sudaryti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą“ (TAR 2014-01-31, i. k. 2014-00847;TAR 2015-12-07, i. k. 2015-19410);
9. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2016 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 1-11 patvirtintomis „Ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinėmis rekomendacijomis“ (TAR 2016-01-14, i. k. 2016-00603);
10. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2011-06-02 įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“;
11. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. 1-244 „Civilinės saugos signalai ir jų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (TAR, 2015-08-27, Nr. 13049) reikalavimais.

**1.1. PLANO TIKSLAS**

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planui keliamas šis tikslas:

* Padėti Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ vadovui organizuoti ir koordinuoti įstaigos darbuotojų ir lankytojų veiksmus įvykio metu bei įvykių likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

**1.2. TRUMPAS VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO** „**ŽUVĖDRA**“ **APIBŪDINIMAS**

**Įstaigos pavadinimas -** Vilniaus lopšelis – darželis „Žuvėdra“

**Įstaigos adresas –** Parko g. 8A, Vilnius

**Įstaigos kodas -** 190017648

**Įstaigos kontaktai -** tel.: (8 5) 2673643

el.p.: **rastine@zuvedra.vilnius.lm.lt**

Atsakingų įstaigos darbuotojų kontaktai pateikiami 9 *priede*.

**Įstaigos vadovė –** direktorė Irina Krasovska (tel.: (8 5) 2673653,

el.p.:**rastine@zuvedra.vilnius.lm.lt****).**

**Įstaigos darbuotojos, atsakingos už civilinę saugą:** direktorė Irina Krasovska (tel.: (8 5) 2673643, mob.tel. 860012978, el.p.:**rastine@zuvedra.vilnius.lm.lt****);**

direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič (tel. (8 5) 2673643; el.p. **rastine@zuvedra.vilnius.lm.lt****)**

**Įstaigos paskirtis ir veikla -** pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas (su priešmokyklinio ugdymo grupėmis), kodas – 80.10.10.

Lopšelio-darželio struktūra: vaikų lopšelis – 1,5-3 metų vaikams; vaikų darželis - 3-5(6) metų vaikams; priešmokyklinio ugdymo grupė(s) – 5-6 metų vaikams.

 Ugdymo kalba – lietuvių, rusų, lenkų. Ugdymo forma – dieninė.

**Įstaigos pastatai** - veikla vykdoma dviejų aukštų mūriniame pastate, dviejuose korpusuose.

Įstaiga turi priskirtos teritorijos.

**Darbo laikas:** dirbama penkias darbo dienas per savaitę nuo  6.00 val. iki 18.00 val. **Darbuotojų skaičius:** 35 žmonės.

**Įstaigą lankančių vaikų skaičius:**

**Didžiausias žmonių skaičius, galintis būti įstaigoje dienos metu :** ~140 žmonių.

**Didžiausias žmonių skaičius, galintis būti įstaigoje nakties metu :** 1 žmogus.

**Įstaigos apsauga:** Fizinę įstaigos apsaugą užtikrina du pasikeisdami dirbantys sargai: Galina Pavlovič ( 867671384), Aleksandr Senkovs (mob. tel. 860686880), Oleg Čepulkovskij (mob.tel. 865428861)

Įstaigos teritorija apverta 1,7 m. aukščio metaline nerūdijančio plieno tvora. Yra du praėjimo varteliai ir vieni vartai. Vartelius rakina sargas.

**Kaimyniniai pavojingi objektai:** nėra

**Kolektyvinės apsaugos priemonės:** įstaiga yra priskirta prie kolektyvinių apsaugos statinių. Įstaigoje esančių žmonių kolektyvinei apsaugai numatoma panaudoti aktų salės, bei grupių patalpas.

**Asmeninės apsaugos priemonės:** nėra

**Pavojingų cheminių medžiagų įstaigoje:** nėra

**Elektros energiją** įstaigai tiekia AB “Energijos skirstymo operatorius” (ESO). Alternatyvios energijos šaltinių nėra.

**Geriamą vandenį** įstaigai tiekia ir nuveda lietaus bei buitines nuotekas UAB „Vilniaus vandenys“.

**Patalpų šildymui** šiluminę energiją tiekia AB „Vilniaus energija“.

**Ventiliacija** – natūrali.

**Ryšiai:** pranešimas apie incidentą bus vykdomas TELIA Lietuva AB ar mobiliais telefonais, kompiuteriniu internetinio ryšio tinklu, žodžiu.

**Priešgaisrinė sauga:** savalaikiam, pavojingų gaisro faktorių aptikimui bei žmonių informavimui apie gaisrą, taip pat veiksmingam pavojingų gaisro faktorių šalinimui pastate numatytos šios gaisrinės saugos priemonės:

Gesintuvai – 8 vnt. Gesintuvai išdėstyti kiekviename aukšte.

**1.3. PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS IR SANTRUMPOS**

Plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**Avarija** – netikėtas įvykis, sukėlęs sprogimą, gaisrą, statinių visišką ar dalinį sugriovimą, technologinio proceso nuostolingą sutrikimą, sunkų grupinį nelaimingą atsitikimą, pavojingų medžiagų išsiveržimą į aplinką, kai padaroma žala žmonėms ar aplinkai įvykio vietoje ar už jo ribų.

 **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

**Civilinės saugos pratybos** – valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų mokymas ir civilinės saugos sistemos parengties patikrinimas, kai tariamomis ekstremaliosiomis sąlygomis tikrinami veiksmai ir procedūros, numatytos ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose, tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti gyventojų ir turto apsaugą nuo ekstremaliųjų situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduoti įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinti jų padarinius.

**Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

**Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

**Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

**Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras** (toliau – **operacijų centras**) *–* iš valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, ūkio subjektų darbuotojų sudaromas organas, vykdantis ekstremaliųjų situacijų prevenciją, užtikrinantis ekstremalių situacijų komisijos priimtų sprendimų įgyvendinimą, organizuojantis ir koordinuojantis įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą.

**Ekstremaliųjų situacijų prevencija** – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

**Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

**Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

**Gyventojas** – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

**Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

**Įvykis** –ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

**Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

**Neatidėliotini darbai** – veiksmai, užtikrinantys gelbėjimo, paieškos darbų vykdymą, turto išsaugojimą, sanitarinį švarinimą ir būtiniausių gyvenimo sąlygų atkūrimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu.

**Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

**Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti garsinio perspėjamojo civilinės saugos signalo davimą ir (ar) informacijos apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus perdavimą gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams.

**Santrumpos:**

BPC – Bendrasis pagalbos centras

Vilniaus APGV – Vilniaus apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba

1. **GRESIANTYS ĮVYKIAI**

Pavojai nustatomi vadovaujantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūros, įvykių modeliavimu.

Rengiant Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę *(1 priedas)*, vadovautasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2011-06-02 įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2011-08-24 nutarimu Nr.988 patvirtintais „Ekstremaliųjų įvykių kriterijais“ reikalavimais.

Atlikus galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, galimų pavojų, kurių valdymas toliau aprašomas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, sąrašas (nurodomi pavojai, kurių rizika įvertinta kaip labai didelė ir didelė:

1. **Pavojai, kurių rizika yra labai didelė:**
2. Gaisras įstaigoje;
3. Pavojingos užkrečiamosios ligos;
4. Maisto tarša;
5. **Pavojai, kurių rizika yra didelė:**

a) Uraganas;

b**)** Teroristiniai išpuoliai.

1. **PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS**

Gręsiant ar susidarius įvykiui perspėjimo ir informavimo funkcijų vykdymą organizuoja darbuotojas, kuris Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ **direktorės Irinos Krasovskos** įsakymu yra paskirtas už ryšius ir informavimą (informacijos apie susidariusią ekstremaliąją situaciją priėmimą ir perdavimą), t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova** (8 priedas). Jeigu informacija gauta iš kitų institucijų per įstaigos direktorę, tada darbuotoja, atsakinga už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova,** gavusi nurodymą dėl skubių veiksmų, nedelsdama apie tai perspėja darbuotojus, auklėtinius visomis turimomis ryšio priemonėmis: mobiliais ir TEO LT telefonais, kompiuterinio ryšio tinklu bei žodžiu.

Tuo atveju, jeigu apie ekstremaliąją situaciją pirmieji sužino įstaigos darbuotojai, jie privalo visomis turimomis ryšio priemonėmis pranešti apie įvykį **Bendrajam pagalbos centrui (toliau – BPC) telefonu 112**. Taip pat apie tai nedelsiant pranešti įstaigos **direktorei** ir darbuotojai, atsakingai už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotojai ugdymui Liudmilai Maklecovai.**

Įstaigos **direktorė** duoda nurodymus nedelsiant kviesti atsakingus darbuotojus už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju į pasitarimą, nurodo darbuotojus atsakingus už ryšius ir informavimą ir informuoja **Vilniaus miesto savivaldybės Civilinės saugos skyrių.**

Kaip vyksta informacijos perdavimo procesas, susidarius ekstremaliajam įvykiui, schematiškai pavaizduota 6 *priede* pateiktoje Perspėjimo apie įvykį schemoje.

1. **INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA**

Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ direktorės įsakymu įstaigoje yra paskirta darbuotoja, atsakinga už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova** (įsakymai pateikti *8 priede*). Keitimosi informacija apie įvykį tvarka pateikta *7 priede.*

Darbuotoja, atsakinga už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova,** keičiasi turima informacija su **Bendruoju pagalbos centru ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Saugaus miesto departamento Civilinės Saugos skyriumi.**

Toliau plečiantis ekstremaliajai situacijai, darbuotoja, atsakinga už ryšius ir informavimą, priima informaciją, rekomendacijas iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Saugaus miesto departamento Civilinės Saugos skyriaus, operatyvių tranybų ir praneša apie tai įstaigos direktorei, kurios sprendimai perduodami tuo metu įstaigoje esantiems žmonėms.

Tuo atveju, jeigu apie ekstremaliąją situaciją pirmieji sužino įstaigos darbuotojai, jie privalo visomis turimomis ryšio priemonėmis pranešti apie įvykį **Bendrajam pagalbos centrui (toliau – BPC) telefonu 112**. Taip pat apie tai nedelsiant pranešti įstaigos **direktorei** ir darbuotojai, atsakingai už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotojai ugdymui Liudmilai Maklecovai**

Įstaigos **direktorė** duoda nurodymus nedelsiant kviesti atsakingus darbuotojus už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju į pasitarimą, nurodo darbuotojus atsakingus už ryšius ir informavimą ir visomis turimomis ryšio priemonėmis praneša apie įvykį **Bendrajam pagalbos centrui (toliau – BPC) telefonu 112 ir informuoja Vilniaus miesto savivaldybės Civilinės saugos skyrių.**

Įstaiga savo veikloje naudojasi viena fiksuoto ryšio TELIA Lietuva AB linija, mobiliuoju ryšiu, kompiuteriais, turinčiais interneto ryšį. Per kompiuterius galima siųsti ir priimti elektroninius laiškus. Elektroninis paštas: rastine@zuvedra.vilnius.lm.lt.

Duomenys apie ekstremaliąją situaciją siunčiami Vilniaus APGV elektroniniu paštu ar faksu užpildžius pranešimų formas:

* forma ES-1 teikiamas pirminis pranešimas apie susidariusią ekstremaliąją situaciją. Šis pranešimas perduodamas kiek galima greičiau nuo ekstremaliosios situacijos susidarymo pradžios, bet ne vėliau kaip per 2 valandas nuo gelbėjimo darbų pradžios;
* forma ES-2 teikiamas pranešimas apie atliekamus gelbėjimo darbus, susidariusią ekstremaliąją situaciją. Šis pranešimas teikiamas kas 4 valandas nuo pirminio pranešimo apie susidariusią ekstremaliąją situaciją pateikimo;
* forma ES-3 teikiamas pranešimas apie ekstremaliosios situacijos likvidavimą. Šis pranešimas teikiamas pašalinus ekstremaliosios situacijos padarinius.

Formų ES-1, ES-2 ir ES-3 pavyzdžiai pateikti *10 priede*.

Jeigu informacija apie susidariusią ekstremaliąją situaciją išsamiai pateikta formoje ES-1, o ekstremaliosios situacijos vietoje padėtis nesikeičia, forma ES-2 nepildoma.

Užpildytos ES formos gali būti perduodamos faksu, elektroniniu paštu, taip pat šias formas galima perduoti ir telefonu viską lėtai ir suprantamai padiktavus taip, kad klausantysis spėtų viską užsirašyti.

1. **VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI**
	1. **ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS**

Gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui, sprendimą evakuotis priima įstaigos vadovas, o jam nesant – jį pavaduojantis asmuo. Evakavimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1502 „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ direktorės įsakymu „Dėl evakavimo tvarkos patvirtinimo“ *(8 priedas).*

Darbuotojui, atsakingam už viešąją tvarką ir žmonių evakavimą, t.y. **direktorės pavaduotojai ūkio reikalams Sabinai Lapševič** yra pavesta planuoti žmonių evakavimą, vadovauti evakuacijai ekstremaliųjų situacijų atveju.

Pagrindinė evakuacijos užduotis - nukreipti žmones į įstaigos direktorės nurodytus evakuotų žmonių surinkimo punktus *(5 priedas*). Sprendimą evakuotis priima įstaigos direktorė. Taip pat ji teikia papildomas arba sukonkretintas užduotis žmonių evakuacijos klausimais.

Pastaba. Gaisro ar kito pavojaus atveju, įstaigos direktorė organizuoja darbuotojų ir auklėtinių bei kitų asmenų tuo metu esančių pastate evakavimą. Kitais atvejais Gyventojų evakavimą organizuoja Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius

**5.1.1. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VADOVO SPRENDIMAS DĖL DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO, NURODANT BŪTINAS PRIEMONES IR MATERIALINIUS IŠTEKLIUS**

Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ direktorės įsakymu (*8 priedas*) nustatyta darbuotojų ir auklėtinių evakuacijos iš įstaigos pastato ir teritorijos, gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai, tvarka. Siekiant operatyviai ir efektyviai vykdyti evakuaciją, Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ direktorės įsakymu darbuotojas, atsakingas už viešąją tvarką ir žmonių evakavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** paskirta atsakinga už darbuotojų ir auklėtinių evakuaciją, gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai. Be to, visi darbuotojai privalo susipažinti su evakavimo planais ir žinoti evakavimo maršrutus, vykdant evakuaciją ekstremaliųjų situacijų atvejais naudotis Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytomis priemonėmis.

**5.1.2.** **VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“** **DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO KRYPTYS IŠ TERITORIJOS**

Žmonių evakuacija iš pastato numatoma pagal evakavimo planus, esančius pirmajame ir antrajame įstaigos aukšte (*5 priedas*). Įstaigoje yra iš viso 4 evakavimo planai.

Žmonių evakuacija iš pastato numatoma dviem etapais:

1. Judėjimas iš grupių, kabinetų, bei kitų patalpų į koridorius ir koridoriais į laiptinę;
2. Judėjimas laiptine iki išėjimo į lauką.

Darbuotojai yra specialiai apmokyti įstaigoje rengiamų incidento lokalizavimo funkcinių ir stalo pratybų metu. Jie privalo patikrinti, ar visi žmonės evakuoti iš įstaigos pastato ir teritorijos, užtikrinti efektyvią žmonių evakuaciją bei, esant reikalui, turi būti pasiruošę imtis avarijų likvidavimo veiksmų. Darbuotojai privalo mokėti suteikti pirmosios medicinos pagalbą nukentėjusiems (tuo atveju, jei nekyla pavojus pačiam padedančiajam ir nėra atvykusių greitosios medicinos pagalbos kvalifikuotų specialistų).

Gavusi Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ direktorės nurodymą, darbuotoja, atsakinga už viešąją tvarką ir žmonių evakavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič,** organizuoja žmonių evakuaciją iš įstaigos pastato ir teritorijos į įstaigos direktorės nurodytą vietą (5 *priedas*). Budintys grupių auklėtojai reguliuoja srautus, kad auklėtiniai nesudarytų spūsties laiptinėse ir tarpduriuose, išvestus auklėtinius išrikiuoja nustatytoje vietoje, patikrina išvestų auklėtinių skaičių. Nustatę, kad ne visi buvę grupėse auklėtiniai susirinko į nurodytą vietą, praneša įstaigos direktorei. Po evakuacijos, jeigu tai nekelia pavojaus, patalpas patikrina ir įsitikina, ar nėra likusių žmonių. Apie tai, kad patalpos patikrintos ir jose nėra/yra žmonių, tikrinę patalpas darbuotojai praneša įstaigos direktorei.

Žmonių evakavimas vykdomas statmenai vėjo krypčiai.

**5.2. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGOS NUO JŲ GYVYBEI AR SVEIKATAI**

**PAVOJINGŲ VEIKSNIŲ, ATSIRADUSIŲ DĖL GRESIANČIO AR SUSIDARIUSIO ĮVYKIO, APRŪPINIMO ASMENINĖMIS APSAUGOS PRIEMONĖMIS ORGANIZAVIMO TVARKA**

Ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos atvejais žmonėms apsaugoti yra naudojamos asmeninės apsaugos priemonės. Šių priemonių paskirtis – apsaugoti žmones nuo radioaktyviųjų ar cheminių medžiagų, kad jos nepatektų į kvėpavimo takus ir ant odos.

Įstaigoje asmeninių apsaugos priemonių nėra.

Įstaigos darbuotojams ir tuo metu esantiems jų auklėtiniams bei įstaigos lankytojams ekstremaliųjų situacijų atvejais bus teikiamos rekomendacijos, kaip apsisaugoti ir pasigaminti savadarbes asmenines apsaugos priemones (vatos marlės raiščius). Raištis daromas taip: 1 m ilgio ir 0,5 m pločio marlės ar kito turimo audinio viduryje, 30x20 cm plote, paklojamas 2 cm storio vatos sluoksnis. Marlės kraštai per visą ilgį iš abiejų pusių užlenkiami ant vatos, o marlės galai (apie 30-35 cm) įkerpami per vidurį, kad iš kiekvieno galo pasidarytų po du raiščius. Apatiniai raiščio galai surišami ant viršugalvio, viršutiniai - ant pakaušio. Jei nėra vatos ir marlės, tinka ir keliais sluoksniais sulankstytas rankšluostis, skarelė ar medžiagos skiautė. Panaudotos apsaugos priemonės yra vienkartinės ir toliau naudoti netinka.

**5.3. KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINIAI IR JŲ PANAUDOJIMO GALIMYBĖS**

**Kolektyvinės apsaugos statiniai**

Vilniaus lopšelis – darželis „Žuvėdra“ yra Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 30-2464 yra įtrauktas į kolektyvinės apsaugos statinių sąrašą, t.y. Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ patalpas ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojų kolektyvinei apsaugai nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių. Įstaigoje esančių žmonių kolektyvinei apsaugai numatoma panaudoti aktų salės, grupių bei kabinetų patalpas, užsandarinant langus, duris, ventiliacijos angas ir kitas ertmes. Šios angos gali būti užtaisomos bet kokiomis turimomis medžiagomis: maišais su žemėmis, plytomis ir t.t.

Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ statinys yra pažymėtas šiuo specialiuoju kolektyvinės apsaugos statinio ženklu (priedas Nr. 5):

Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ statinio planas su pažymėtomis gyvenamosiomis, sanitarinėmis, maitinimo, maisto paruošimo ir kitomis, esant galimybei ir poreikiui, patalpomis pateiktas *14 priede*. Direktorės įsakymu yra paskirtas įstaigos darbuotojas, kuris yra atsakingas už patalpų paruošimą gyventojų kolektyvinei apsaugai (8 priedas).

**5.4. PIRMOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TEIKIMO DARBUOTOJAMS, LANKYTOJAMS IR AUKLĖTINIAMS, NUKENTĖJUSIEMS ĮVYKIŲ METU, ORGANIZAVIMAS**

Įstaigos darbuotojams keliami reikalavimai, kad kasdieniniame darbo režime būtų pasirengę suteikti pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems žmonėms. Visi įstaigos pedagoginiai darbuotojai yra išklausę privalomojo pirmosios pagalbos mokymo kursą

Įvykus ekstremaliajam įvykiui įstaigoje yra paskirtas darbuotojas, atsakingas už pirmosios medicinos pagalbos teikimą, t.y. **Teresa Lukašenko ir Nikolaj Sadovskij.**

 Įsakymai pateikti *8 priede*, kontaktai – *9 priede*.

Pirmoji pagalba teikiama iki GMP atvykimo. Pagalbos suteikimui lopšelio-darželio „Žuvėdra“ medicininiame kabinete ir grupėse yra pirmosios medicininės pagalbos vaistinėlės, už kurių papildymą yra atsakinga **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.**

 Įstaigoje yra 8 pirmosios pagalbos medicinos vaistinėlės. Kitos medicininės pagalbos **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij** teikti neturi teisės.

**6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS**

**6.1.** **DIDELIO ARBA LABAI DIDELIO PAVOJAUS LIKVIDAVIMAS IR PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS**

Atlikus Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (*1 priedas),* nustatyti penki galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra *didelis arba labai didelis.*

Atlikus galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, galimų pavojų, kurių valdymas toliau aprašomas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, sąrašas:

|  |  |
| --- | --- |
| **Galimi pavojai** | **Bendros rizikos** |
| **Vertinimo balai** | **Galimo pavojaus tikimybės lygis** |
| Gaisras įstaigoje | 45 |  labai didelis  |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 36 | labai didelis  |
| Maisto tarša | 32 | labai didelis  |
| Uraganas | 28 | didelis |
| Teroristiniai išpuoliai | 24 | didelis |

Šių galimų išvardintų pavojų mažinimui parengtas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas *(1 priedas)*.

**6.1.1. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VEIKSMAI GAISRO ATVEJU**

 **Siekiant išvengti gaisrų įstaigoje, gaisrų prevencijai skiriamas pagrindinis dėmesys:**

* apsirūpinta pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis: milteliniais gesintuvais.

***Kilus gaisrui patalpose ar teritorijoje*:**

* nedelsiant pranešti **Bendrajam pagalbos centrui** **(tel. 112);**
* vadovautis „Darbuotojų veiksmų, kilus gaisrui, planu“ (*13 priedas*);
* gesinti gaisro židinį turimomis gaisro gesinimo priemonėmis pagal įstaigos gaisrinės saugos instrukciją;
* vadovauti žmonių evakavimui ir gaisro gesinimui iki atvyks ugniagesiai – gelbėtojai;
* organizuoti ir vadovauti materialių vertybių gelbėjimui;
* prireikus išjungti agregatus, elektros tiekimą, vėdinimo ir kitas sistemas (jei nesuveikia automatika);
* imtis priemonių apsaugoti gesinančius gaisrą žmones nuo galinčių griūti konstrukcijų, elektros srovės poveikio, apsinuodijimų ir apdegimų.

**Darbuotojų, atsakingų už gelbėjimo darbų organizavimą veiksmai:**

1. Apie įvykį pranešti **Bendrajam pagalbos centrui tel. Nr.: 112** (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova).**

2. Nedelsiant sukviesti atsakingų darbuotojų už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju pasitarimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova**).

3. Skubiai iš įstaigos teritorijos evakuoti žmones (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už viešosios tvarkos palaikymą bei žmonių evakavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič**).

4. Pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

5. Sužeistiesiems suteikti pirmąją medicinos pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, **t.y. direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

**6.1.2. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VEIKSMAI PAVOJINGŲ AR YPAČ UŽKREČIAMŲ LIGŲ BEI KITŲ EKSTREMALIŲJŲ SVEIKATAI SITUACIJŲ ATVEJU**

Ekstremalioji sveikatai situacija, kai nesulaikomai plinta užkrečiama liga, vadinama epidemija. Lietuvos medikai užkrečiamąsias (infekcines) ligas skirsto į 5 grupes:

* užkrečiamosios kraujo ir invazinės ligos (riketsiozės, dėmėtoji šiltinė, geltonoji karštligė, grįžtamoji šiltinė, maliarija ir kt.);
* zooantroponozės (ligos, kurių užkrato šaltinis - įvairus gyvūnai. Tai maras juodligė, pasiutligė, leptospirozė, pseudotuberkuliozė, jersiniozė ir kt.);
* kūno dangų ligos (stabligė, rožė, sepsis ir kt.);
* kvėpavimo takų ligos (gripas, difterija, raupai, poliomielitas);
* užkrečiamosios žarnyno ir parazitinės ligos (vidurių šiltinė, paratifas, salmoneliozė, botulizmas, cholera, šigeliozė, dizenterija, trichineliozė ir kt.).

***Įstaigos veiksmai masinių infekcinių susirgimų atveju***

Masiškus infekcinius susirgimus gali sukelti vandentiekio avarijos, sanitarinių reikalavimų nesilaikymas, infekciniai užkrėtimai ir kt.

Susirgę darbuotojai, auklėtiniai atleidžiami nuo darbo, užsiėmimų, izoliuojami nuo sveikų, jiems suteikiama medicinos pagalba. Susirgę auklėtiniai atleidžiami nuo užsiėmimų. Tikrinama vandens kokybė, tualetai, vykdomi kiti sanitariniai - higieniniai ir prieš epideminiai reikalavimai. Patalpos išpurškiamos dezinfekuojančiu skysčiu. Laikomasi higienos taisyklių, naikinamos muses, graužikai ir visur palaikoma švara. Kai tik nustatomas ligos sukėlėjas - atliekama skubi specifinė profilaktika: vartojami specialūs tam susirgimui preparatai.

Uždraudžiama naudoti nevirintą vandenį, žalumynus, vaisius. Paruošiamos priemonės vandeniui užvirinti ir saugoti. Tai ypatingai pavojingi ekstremalūs įvykiai galintys turėti milžiniškų pasekmių įstaigai, nes jame dirba darbuotojai, kurie bendrauja su įvairiais žmonėmis, todėl efektyviai nesureagavus galima tikėtis didelio masto ekstremalaus įvykio išplitimo.

Iškilus grėsmei įvykti ekstremaliajai sveikatai situacijai būtina vadovautis medikų teikiamomis rekomendacijomis.

**Darbuotojų, atsakingų už gelbėjimo darbų organizavimą veiksmai:**

1. Apie įvykį pranešti **Vilniaus** **visuomenės sveikatos centrui** (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova**).

2. Nedelsiant sukviesti atsakingų darbuotojų už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju pasitarimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova**).

3. Organizuoti likusių įstaigoje žmonių medicininį patikrinimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

4. Priklausomai nuo užkrečiamos ligos pobūdžio atlikti patalpų dezinfekciją (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**.

5. Sužeistiesiems suteikti pirmąją medicinos pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

**6.1.3. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VEIKSMAI MAISTO TARŠOS ATVEJU**

Įstaigos veiklai įtakos gali turėti maisto tarša.

Maisto tarša (maisto toksikoinfekcija) – tai apsinuodijimas maisto produktais, kurie pagal savo prigimtį nėra nuodingi, bet turi savyje didelį mikroorganizmų, kurie išskiria toksinus. Prie maisto toksikoinfekcijos priskiriami apsinuodijimai sugedusiais pieno produktais, kuriose yra didelis kiekis auksinio stafilokoko bei apsinuodijimas kitais produktais, tokiais kaip mėsa, žuvis arba kiaušiniai, užkrėsti salmonelioze.

**Siekiant išvengti maisto taršos įstaigoje**:

* Įstaigos patalpose, kuriose tvarkomas maistas, įrankiai, įranga ir konstrukcijos turi būti švarios, prižiūrimos taip, kad neterštų maisto;
* Laikytis maisto produktų saugojimo taisyklių.
* Nenaudoti produktų su pasibaigusiu galiojimu;
* Dirbant su nepakuotu, be šiluminio apdorojimo ar plovimo skirtu vartoti maistu, darbuotojai privalo kruopščiai plautis ir (ar) dezinfekuoti rankas;
* Maistas, skirtas tiesioginiam vartojimui, neturi susiliesti (per rankas, svarstykles, įrankius ir kitą inventorių) su šviežia mėsa, paukštiena, žuvimi, neplautais žaliais kiaušiniais ir kitais galimais taršos šaltiniais;
* Draudžiama: a) laikyti užšaldytą maistą aukštesnėje nei nustatyta temperatūroje ar pakartotinai užšaldyti atšildytą maistą; b) kepant naudoti kepimui neskirtus riebalus ir riebalus, pakeitusius būdingą spalvą, kvapą, skonį; c) tvarkyti maistą, įvykus vandentiekio ar kanalizacijos tinklų avarijai, nutrūkus karšto ar šalto vandens ar elektros energijos tiekimui, sugedus šaldymo įrenginiams, taip pat atliekant remontą, dezinfekciją, dezinsekciją, deratizaciją;
* Draudžiama šviežią maistą sumaišyti su anksčiau paruoštais patiekalais ar jų likučiais;
* Kiaušinius prieš naudojant maisto gamybai privaloma nuplauti specialiais arba paviršinio aktyvumo medžiagų plovikliais. Maistą tvarkantis asmuo, lietęs neplautus kiaušinius, turi nusiplauti ar dezinfekuoti rankas.

Iškilus grėsmei įvykti ekstremaliajai sveikatai situacijai būtina vadovautis medikų teikiamomis rekomendacijomis.

**Darbuotojų, atsakingų už gelbėjimo darbų organizavimą veiksmai:**

1. Apie įvykį pranešti **Vilniaus** **visuomenės sveikatos centrui** (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova).**

2. Nedelsiant sukviesti atsakingų darbuotojų už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju pasitarimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova**).

3. Apsinuodijusiems skubiai suteikti pirmąją medicinos pagalbą, t.y. duoti gerti daug skysčių ir skatinti vėmimą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

**6.1.4**. **VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VEIKSMAI PAVOJINGO HIDROMETEOROLOGINIO REIŠKINIO (URAGANAS) ATVEJU**

Įstaigos veiklai įtakos gali turėti katastrofinis meteorologinis reiškinys – uraganas, kurio metu maksimalus vėjo greitis yra 33 m/s ir didesnis.

Pučiant **uraganiniam** vėjui lūžta medžiai, krinta jų šakos, griūna silpnos konstrukcijos statiniai, virsta nepritvirtinti įrenginiai. Be to, gali sutrikti ryšiai ir elektros energijos tiekimas. Sužinojus apie artėjantį uraganą, būtina perspėti žmones apie artėjantį pavojingą hidrometeorologinį reiškinį ir informuoti, kokie darbai turi būti nutraukti. Pučiant stipriam vėjui, negalima dirbti lauke su atvira ugnimi. Būtina sutvirtinti laikinus pastatus, statinius, mechanizmus, laikinas konstrukcijas, įrenginius. Reikia sandariai uždaryti pastato langus, duris, stoglangius ir kitas angas. Iš balkonų išnešti daiktus, kuriuos gali pakelti vėjas arba juos gerai pritvirtinti. Negalima stovėti po aukštais medžiais, prie elektros linijų, nestatyti automobilių po medžiais.

**Tokio reiškinio atvejais galimi šie padariniai**:

• sutrikdomas transporto eismas, išraunami medžiai, dėl to sutrinka įstaigos darbuotojų atvykimas į darbą, o tuo pačiu žmonių aprūpinimas maistu ir būtiniausiomis reikmėmis;

• sugriaunami namai, nuplėšiami pastatų stogai, apverčiamos transporto priemonės, nulaužiami arba išraunami medžiai, išverčiamos elektros ir telefono atramos, nutraukiami elektros perdavimo linijų laidai;

• nutraukiamas elektros energijos, šilumos ir kitų energijos rūšių tiekimas;

• žmonių sužalojimo ar mirties atvejai.

Apie šį artėjantį meteorologinį reiškinį iš anksto įspėja Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba per šalies civilinės saugos sistemos pajėgas. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos pranešimus apie hidrometeorologinį pavojų transliuoja visai šaliai per Lietuvos radijo I programą ir per Lietuvos televizijos LRT programą, prieš tai įjungus sirenas bei taip perdavus civilinės saugos signalą **„Dėmesio visiems".**

**Rengiantis uraganui, rekomenduojama:**

* perspėti darbuotojus apie artėjantį hidrometeorologinį reiškinį ir informuoti, kokie darbai turi būti atlikti (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova)**;

sutvirtinti silpnus pastatus, statinius (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

sandariai uždaryti pastatų langus, duris, stoglangius ir kitas angas (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

* paruošti priedangą laikinai žmonių apsaugai (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič);**

patikrinti avarinius elektros energijos šaltinius, sukaupti didesnes vandens atsargas, apsirūpinti kuru, paruošti priemones gaisrui gesinti ir pasirengti gamybos proceso avariniam sustabdymui (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

parengti techniką, įrangą gelbėjimo darbams atlikti (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

**Prasidėjus uraganui, rekomenduojama:**

* + būti uždarų patalpų viduje, toliau nuo langų. Langus geriausia uždengti sunkaus audinio apdangalais (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič**);

išjungti elektrą ir vandenį (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**;

žiemą, sutrikus šildymo sistemai, šilumą patalpose išsaugoti uždengus langus ir duris apdangalais (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

* + esant reikalui evakuoti žmones į saugias patalpas (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už viešosios tvarkos palaikymą bei žmonių evakavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič**).

***Uragano atveju būtina:***

* perspėti darbuotojus ir auklėtinius apie artėjantį hidrometeorologinį reiškinį ir informuoti, kokie darbai turi būti atlikti (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova)**;
* organizuoti budėjimą įstaigoje (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič**);

apžiūrėti ir, jei reikia, sutvirtinti silpnus pastatus, statinius (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

* sandariai uždaryti pastatų langus, duris, stoglangius ir kitas angas (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič**);

paruošti patalpas žmonių apsaugai (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

patikrinti elektros energijos šaltinius, sukaupti didesnes vandens atsargas, apsirūpinti kuru, paruošti priemones gaisrui gesinti (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

parengti turimą techniką ir įrangą gelbėjimo darbams atlikti (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

**Darbuotojų, atsakingų už gelbėjimo darbų organizavimą veiksmai:**

1. Nedelsiant sukviesti atsakingų darbuotojų už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju pasitarimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova**).

2. Skubiai uždaryti langus ir duris (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

3. Išjungti elektros energijos tiekimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

4. Nesėdėti arti langų (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

5. Automobilių nelaikyti po medžiais ar šalia lengvų konstrukcijų statinių (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

6. Sutvirtinti silpnai sutvirtintus statinius (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko**. **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij.)**

7. Sužeistiesiems suteikti pirmąją medicinos pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij)**

).

**6.1.5. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VEIKSMAI SOCIALINĖS IR KITOS KILMĖS (TERORISTINIAI IŠPUOLIAI) ĮVYKIŲ AR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ ATVEJAIS**

Atsižvelgiant į pavojaus mastą, taikomos tokios apsaugos priemonės:

* pranešti **Bendrajam pagalbos centrui tel. Nr.: 112** apie gautą informaciją, kad nustatytų informacijos teisingumą, įvertintų įvykio grėsmę;
* esant reikalui, perspėti apie įvykį žmones;
* organizuoti žmonių evakavimą iš pavojingos teritorijos.

Fizinę įstaigos apsaugą užtikrina du pasikeisdami dirbantys sargai, t.y. Aleksandr Senkovs , (mob. tel. 860686880).; Galina Pavlovič (mob. tel. 8 67671384).; Oleg Čepulkovskij (mob. tel.865428861)

Įstaigos teritorija apverta 1,7 m. aukščio metaline nerūdijančio plieno tvora. Yra du praėjimo varteliai ir vieni vartai. Vartelius rakina sargas.

**Darbuotojų, atsakingų už gelbėjimo darbų organizavimą, veiksmai:**

1. Apie įvykį pranešti **Bendrajam pagalbos centrui tel. Nr.: 112** (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova)**

2. Nedelsiant sukviesti atsakingų darbuotojų už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju pasitarimą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ugdymui Liudmila Maklecova**).

3. Skubiai iš įstaigos pastato ir teritorijos evakuoti žmones (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už viešosios tvarkos palaikymą bei žmonių evakavimą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič)**.

4. Užtverti įėjimus į pastatą (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** **lina** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Teresa Lukašenko** **ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij**

5. Sužeistiesiems suteikti pirmąją medicinos pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingas: darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, t.y. **direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Sabina Lapševič** ir darbuotojas, atsakingas už pirmąją medicinos pagalbą, t.y. **visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Teresa Lukašenko ir fizinio lavinimo mokytojas Nikolaj Sadovskij**

**6.2. VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ VADOVO AR JO ĮGALIOTO ASMENS VEIKSMAI ORGANIZUOJANT IR KOORDINUOJANT GELBĖJIMO DARBUS ĮVYKIŲ METU IR JO PRIIMTŲ SPRENDIMŲ ĮGYVENDINIMAS**

Įvykus įvykiui ar ekstremaliajai situacijai, pirmiausia perspėjamas ir informuojama įstaigos vadovė. Prireikus įstaigos vadovės arba darbuotojo, atsakingo už ryšius ir informavimą, t.y. **direktorės pavaduotojos ugdymui Lidmilos Maklecovos,** nurodymu atsakingi darbuotojai už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju sukviečiami į direktorės kabinetą. Darbuotojų perspėjimas ir sušaukimas bus vykdomas pagal Vilniaus lopšelio – darželio „Žuvėdra“ direktorės įsakymu patvirtintą Perspėjimo apie įvykį schemą *(6 priedas).*

Įstaigos darbuotojai ir lankytojai apie ekstremaliąją situaciją ar ekstremalųjį įvykį (incidentą) informuojami žodžiu, fiksuoto telefono arba mobiliojo plačiajuosčio ryšio priemonėmis.

**6.3. PROCEDŪROS, SKIRTOS MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ TELKIMO GELBĖJIMO, PAIEŠKOS IR NEATIDĖLIOTINIEMS DARBAMS ATLIKTI, ĮVYKIAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI**

**Įvykio ar ekstremaliosios situacijos atveju įstaigos vadovė:**

* gauna informaciją iš darbuotojos atsakingos už ryšius ir informavimą apie ekstremaliąją situaciją ir priima sprendimą dėl tolimesnių įstaigos veiksmų;
* pateikia nurodymus, privalomus vykdyti įstaigos darbuotojams;
* organizuoja įstaigos materialinių išteklių tikslinį panaudojimą *(4 priedas);*
* sušaukia atsakingų darbuotojų už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliosios situacijos atveju pasitarimą;
* vadovauja įstaigos darbuotojams ekstremaliosios situacijos atveju.

Įstaigos vadovė ekstremaliosios situacijos atveju tiesiogiai bendradarbiauja ir koordinuoja savo veiksmus su:

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Saugaus miesto departamento Civilinės saugos skyriumi.
2. Vilniaus miesto avarinėmis tarnybomis.

*Pastaba: reikalui esant, su kitomis Vilniaus miesto, apskrities bei šalies civilinės saugos pajėgomis.*

Gelbėjimo darbams atlikti ir gaisrams gesinti neatidėliotinai kreipiamasi pagalbos į **Bendrąjį pagalbos centrą tel.112.**

Įstaigos darbuotojams keliami reikalavimai, kad kasdieniniame darbo režime būtų pasirengę suteikti pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems žmonėms.

Įvykus avarijai energetinėse ar komunalinėse sistemose, padariniai šalinami iškviečiant **elektros tinklų, vandentiekio ir nuotekų avarinių tarnybų specialistus** (*3 priedas).*

Įstaigos vadovybei apie kilusią ekstremaliąją situaciją praneša pirmas ją pastebėjęs darbuotojas. Kontaktai su Vilniaus miesto specialiosiomis ir avarinėmis tarnybomis pateikti *3 priede*. Šios tarnybos pasitelkiamos įstaigos vadovo nuožiūra tiek kasdieniniame darbo režime, tiek ekstremalaus įvykio atveju.

1. **SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS**

Vilniaus lopšelis – darželis „Žuvėdra“ nėra pasirašęs su Vilniaus miesto savivaldybe sutarčių dėl savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo ir (ar) turimų materialinių išteklių teikimo.

1. **VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS**

**Avarijos pasekmių likvidavimo darbai**

Baigus avarijos likvidavimo darbus, įstaiga uždaroma (nutraukiama jos veikla). Atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi avarijos pasekmių (įrenginių ir konstrukcijų atstatymo, sunaudotų avarijų likvidavimo priemonių papildymo ir pan.) likvidavimo darbai.

**Sanitarinio švarinimo organizavimas**

Avarijos likvidavimo metu žmonėms, kurie vykdė gelbėjimo darbus, gali būti atliekamas sanitarinis švarinimas (taršos pašalinimas nuo kūno) įstaigoje esančiose buitinėse patalpose.

Sanitarinis švarinimas atliekamas asmeniškai ir savarankiškai kiekvieno asmens, dalyvavusio gelbėjimo darbuose, o avarijos metu nukentėjusiųjų žmonių sanitarinį švarinimą atlieka specialiųjų tarnybų darbuotojai, panaudojant įstaigos pateiktas higienos priemones.

**Aplinkos atstatymo priemonės**

Priklausomai nuo įvykusios avarijos pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia įstaigos direktorė, esant reikalui, konsultuodamasi su atitinkamos srities specialistais.

**Veiklos atnaujinimas**

Pasibaigus avarinei situacijai, įstaigos veiklos atnaujinimui būtina:

1. Pakeisti pažeistus įrenginius, vamzdynus, armatūrą ir suremontuoti pažeistas pastatų konstrukcijas.
2. Atstatyti pažeistus elektros, ryšių ir komunalinius tinklus.
3. Gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti įstaigos veiklą.
4. Informuoti valstybinės priežiūros institucijas apie veiklos atnaujinimą.