

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Žuvėdra“
direktoriaus 2025 m. birželio 3 d.
įsakymu Nr. V-12

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽUVĖDRA“ SKALBĖJOS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHRAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Žuvėdra“ (toliau- įstaigos) skalbėjo pareigybė yra priskiriama nekvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės kodas - 911211
4. Skalbėjo pareigybės paskirtis – skalbti ir lyginti patalynę, rankšluosčius, darbo rūbus ir kitą minkštą inventorių.
5. Skalbėjas yra materialiai atsakingas asmuo su kuriuo sudaroma visiškos materialinės atsakomybės sutartis.
6. Skalbėją skiria pareigoms ir atleidžia iš jų įstaigos direktorius.
7. Skalbėjas pavaldus įstaigos direktoriui, atsakingas direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

8. Lopšelio-darželio skalbėjui specialūs kvalifikaciniai reikalavimai nekeliami.
9. Skalbėjas privalo:
 - 9.1. būti išklauses nustatytą higieninių įgūdžių kursą;
 - 9.2. išmanyti skalbimo technologijas, užtikrinti darbų kokybę;
 - 9.3. išmanyti priemonių, reikalingų darbui, rūšis ir kokybę, naudojamų skalbimo, valymo priemonių sudėtį, savybes, naudojimosi jomis taisykles;
 - 9.4. būti susipažinęs su naudojamų skalbimo mašinų, skalbinių džiovinimo mašinų, lygintuvų ir kitų darbo priemonių instrukcijomis ir griežtai jų laikytis.
 - 9.5. žinoti ir vadovautis, šiomis darbų saugos instrukcijomis: įvadine įstaigos saugos darbe, priešgaisrinės saugos, neelektrotechninio personalo darbuotojo saugos ir sveikatos, darbininko, atliekančio lyginimo, automatinės skalbimo mašinos ir lyginimo preso darbus saugos ir sveikatos;
 - 9.6. būti susipažinęs su materialinės atsakomybės reikalavimais, skalbinių priežiūros-valymo tvarka, valomų patalpų tipais, paskirtimi.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Skalbėjas vykdo šias funkcijas:

- 10.1. skalbia, lygina įstaigos vaikų patalynę, rankšluosčius, pašluostes, užuolaidas, servetėles, darbo, koncertinius rūbus, minkštus žaislus ir kitą minkštą inventorių;
- 10.2. prižiūri skalbyklos patalpas: plauna grindis, sienas, langus;
- 10.3. atsako už tinkamą inventoriaus bei įrenginių naudojimą, priežiūrą ir saugojimą, laikantis technologijas ;
- 10.4. atlieka smulkų skalbyklos, džiovyklos, lyginimo patalpų remontą;
- 10.5. taupiai naudoja skalbimo priemones, vandenį, elektros energiją;
- 10.6. informuoja skalbinių prižiūrėtoją apie susidėvėjusius, suplyšusius skalbinius;
- 10.7. pastebėjus skalbyklos įrenginių gedimus, nutraukia darbą ir nedelsiant praneša direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;
- 10.8. dalyvauja bendrose bendruomenės narių talkose;
- 10.9. baigus darbą, palieka tvarkingą darbo vietą.
- 10.10. vykdo kitus įstaigos vadovų teisėtus nurodymus.

IV SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

11. Skalbėjas atsako:

- 11.1. materialiai – už perduotą inventorių, skalbimo priemones.
 - 11.2. už švariai išskalbtus rūbus bei jų išlyginimą ir atidavimą auklėtojų padėjėjoms bei virtuvės darbuotojoms;
 - 11.3. už švarą ir tvarką darbo patalpose.
 12. Už šiuose nuostatuose nurodytų pareigų nevykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytą tvarka.
-